



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЕКАТЕРИНГОФСКИЙ
(седьмой созыв)

Улица Шкапина, дом 2, литер А, помещение 12-Н, Санкт-Петербург, 198095
ОГРН 1037851027917 ИНН 7826026421

РЕШЕНИЕ

от 28 октября 2024 года

№ 2-07/04-1

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным классификатором Российской Федерации, статьями 39 и 45 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский, Муниципальный Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский» согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Муниципального образования муниципальный округ Екатерингофский от 27.10.2017 года № 17-35/2-Н «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании округ Екатерингофский»».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский - газете «Екатерингофский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://ekateringofskiy.ru>.

6. В течение трёх дней со дня вступления настоящего решения в силу, направить экземпляр настоящего решение в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Санкт-Петербургский центр правового обеспечения» для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета Шмыгун Т.Р.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
Муниципального Совета

образования,
председателя



ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Екатерингофский

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в Муниципальном образовании

1.1. Бюджетный процесс во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский (далее - муниципальное образование) – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

1.2. Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом муниципального образования (далее - Устав) и настоящим Положением.

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Основные этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс в муниципальном образовании включает этапы составления проекта местного бюджета, рассмотрения и утверждения местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Статья 3. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

Муниципальный Совет муниципального образования (далее - Муниципальный Совет);

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета;

местная администрация муниципального образования (далее - местная администрация);

финансовый орган муниципального образования;

Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга в соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового

контроля от 08.10.2013 года полномочия контрольно-счетного органа осуществляет Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга;

органы внутреннего финансового контроля муниципального образования;
главные распорядители средств местного бюджета;
главные администраторы доходов местного бюджета;
главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Муниципального Совета

Муниципальный Совет исполняет следующие бюджетные полномочия:

4.1. устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

4.2. рассматривает и утверждает местный бюджет, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета.

4.3. рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением.

4.4. устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования.

4.5. утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования.

4.6. проводит в порядке, установленном Уставом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета.

4.7. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 5. Бюджетные полномочия Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета исполняет следующие бюджетные полномочия:

5.1. направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального Совета местной администрацией, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

5.2. создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения Муниципальным Советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии.

5.3. подписывает решения Муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании.

5.4. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия местной администрации

Местная администрация исполняет следующие бюджетные полномочия:

- 6.1. устанавливает порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования, проекта местного бюджета.
- 6.2. вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный Совет.
- 6.3. предварительно рассматривает проекты решений Муниципального Совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения.
- 6.4. обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности.
- 6.5. определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ.
- 6.6. утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета.
- 6.7. устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ.
- 6.8. устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу муниципального образования информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 6.9. осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом муниципального образования.
- 6.10. устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.
- 6.11. устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации.
- 6.12. представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Муниципальный Совет.
- 6.13. утверждает и представляет в Муниципальный Совет отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.
- 6.14. организует ведение реестра расходных обязательств.
- 6.15. осуществляет полномочия финансового органа муниципального образования.
- 6.16. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа муниципального образования

Финансовый орган муниципального образования (далее – Финансовый орган) исполняет следующие бюджетные полномочия:

- 7.1. составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами в Местную администрацию для внесения в Муниципальный Совет.
- 7.2. организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

- 7.3. устанавливает порядок составления бюджетной отчетности.
- 7.4. составляет и ведет сводную бюджетную роспись.
- 7.5. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.
- 7.6. осуществляет ведение муниципальной долговой книги.
- 7.7. обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга.
- 7.8. ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
- 7.9. получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета, бюджетной отчетности.
- 7.10. устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.
- 7.11. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.
- 7.12. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
- 7.13. осуществляет составление и ведение кассового плана.
- 7.14. осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 7.15. устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них.
- 7.16. утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета.
- 7.17. устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 7.18. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
- 7.19. устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) при организации исполнения бюджета по расходам.
- 7.20. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.
- 7.21. составляет бюджетную отчетность муниципального образования на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.
- 7.22. представляет бюджетную отчетность муниципального образования в местную администрацию.
- 7.23. представляет бюджетную отчетность муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга.

7.24. осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

В соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 08.10.2013 года полномочия контрольно-счетного органа осуществляет Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга.

Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

9.1. Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9.2. Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального Совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

Статья 10. Доходы местного бюджета

Источники доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 11. Расходы местного бюджета

11.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.

11.2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате: принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 12. Резервный фонд

12.1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального Совета о бюджете.

12.2. Средства резервного фонда местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

12.3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

12.4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 13. Общие положения составления проекта местного бюджета

13.1. Местный бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета.

13.2. Проект местного бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

13.3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

13.4. Составление проекта местного бюджета осуществляется местной администрацией. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливается местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального Совета.

13.5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета местная администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

13.6. Составление проекта местного бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, и основных направлениях бюджетной политики муниципального образования);

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

14.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном местной администрацией.

14.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Муниципальный Совет.

Статья 15. Прогнозирование доходов местного бюджета

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъекта Российской Федерации и муниципальных правовых актов, принятых Муниципальным Советом, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

16.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми местной администрацией.

16.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Статья 17. Муниципальные программы

17.1. В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией в установленном ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается постановлением местной администрации.

17.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с постановлением местной администрации, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией. Муниципальный Совет вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете на очередной финансовый год не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

17.3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией.

По результатам указанной оценки местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 18. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета муниципального образования устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 19. Проект решения о местном бюджете

19.1. Проект решения о местном бюджете должен содержать основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета).

19.2. Решением о местном бюджете утверждаются:

ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 8 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

19.3. При утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

19.4. Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет

Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Муниципальный Совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 21 настоящего Положения.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный Совет одновременно с проектом местного бюджета

21.1. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются:

основные направления бюджетной политики муниципального образования;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Екатеринбургский за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Екатеринбургский за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования муниципальный округ Екатеринбургский;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

предложенные Муниципальным Советом проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников доходов местного бюджета;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

иные документы и материалы.

21.2. В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

21.3. В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

Статья 22. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным Советом

22.1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22.2. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Муниципального Совета Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

22.3. Контрольно-счетный орган не позднее 1 декабря текущего года, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

22.4. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение в постоянные комиссии Муниципального Совета, а также депутатам Муниципального Совета.

22.5. В недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением Контрольно-счетного органа в комиссии, а также депутатам Муниципального Совета проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

22.6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад главы местной администрации;

заслушивает заключение контрольно-счетного органа;

принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении (за основу) либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

22.7. При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) Муниципальный Совет:

утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета).

назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

22.8. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Муниципального Совета и местной администрации.

22.9. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, в течение 7 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

22.10. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета местная администрация в течение 7 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

22.11. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом.

22.12. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального Совета, а также глава местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются Главе Муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета, который немедленно направляет их в местную администрацию. Местная администрация составляет заключения на каждую из поправок и направляет эти заключения в Муниципальный Совет до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

Срок подачи поправок заканчивается за 3 дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено, сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

22.13. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками.

При рассмотрении проекта во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад главы местной администрации.;

рассматривает поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

22.14. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

22.15. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 23. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия неприятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

23.1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано Главой Муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета и обнародовано до начала очередного финансового года.

23.2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

23.3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление местным бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 24. Внесение изменений в решение о местном бюджете

24.1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

24.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете местная администрация представляет в Муниципальный Совет:

сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценку ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

24.3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением для рассмотрения проекта решения о местном бюджете.

Глава 4. Исполнение местного бюджета муниципального образования

Статья 25. Основы исполнения местного бюджета

25.1. Местная администрация обеспечивает исполнение местного бюджета.

25.2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Финансовый орган.

25.3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

25.4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

25.5. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

25.6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном местной администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25.7. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета, в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

22.8. В случае и порядке, установленных местной администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

22.9. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о местном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись

26.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается местной администрацией.

26.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем местной администрации.

26.3. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с постановлениями местной администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также в иных случаях, не противоречащих действующему законодательству, которые определяются решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 27. Кассовый план

27.1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета местного бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

27.2. Местная администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными администраторами средств местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

27.3. Составление и ведение кассового плана осуществляется местной администрацией.

Статья 28. Бюджетная роспись

28.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается местной администрацией.

28.2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными местной администрацией лимитами бюджетных обязательств.

28.3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 29. Бюджетная смета

29.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

29.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

30.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

30.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30.3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

31.1. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Финансовым органом и представляется в финансовый орган Санкт-Петербурга в установленные им сроки.

31.2. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

31.3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией и направляется в Муниципальный Совет.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

31.4. Местная администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

31.5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

31.6. Порядок составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета устанавливается местной администрацией.

Статья 32. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

32.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

32.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом.

32.3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

32.4. Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в Муниципальный Совет с одновременным направлением Местную администрацию не позднее 1 мая текущего года.

32.5. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

32.6. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетного органа.

32.7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица местной администрации об исполнении местного бюджета.

32.8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;
- об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

32.9. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

32.10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом муниципального образования.

32.11. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 33. Решение об исполнении местного бюджета

33.1. Решением Муниципального Совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

33.2. Отдельными приложениями к решению Муниципального Совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 34. Субъекты муниципального финансового контроля

34.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

34.2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга. В соответствии с соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 08.10.2013 года полномочия контрольно-счетного органа осуществляет Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга.

34.3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами местной администрации.

34.4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

34.5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.